

# GESTIÓN DE REPORTES

REPORTE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIAS ACUMULADO

## PLAN DE ACCIÓN 2023

Volver

Exportar

Filtrar por:

Dependencias

Dirección General - Asesor de la Dirección

▼

Tiempo

Trimestral

▼

Trimestre

1er Trimestre

▼

Q

I Trimestre

ACCIONES	TAREAS	DEPENDENCIA	META	SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO	CUALITATIVO
Apoyar y asesorar a la Entidad en los diferentes escenarios donde se necesite el fortalecimiento del Servicio Público de Empleo.	Asistir, y participar en representación de la Entidad a las diferentes convocatorias de carácter público o privado cuando sea delegado.	Dirección General - Asesor de la Dirección	20 %	20 %	100 %	Asistencia y participación en representación de la entidad en comité de sistema nacional de atención y reparación integral a las víctimas SNARIV.
Apoyar y asesorar a la Entidad en los diferentes escenarios donde se necesite el fortalecimiento del Servicio Público de Empleo.	Formular recomendaciones sobre organización, métodos, procedimientos y desarrollo de los planes y programas ,concordantes con las políticas que optimice el funcionamiento de la Unidad.	Dirección General - Asesor de la Dirección	20 %	20 %	100 %	Se adjunta informe de gestión de la Asesora de la Dirección Alenda Rueda en donde soporta las diferentes recomendaciones solicitadas desde la Dirección General.
Participar y apoyar a las Subdirecciones, Secretaría General y Oficinas Asesoras en la consecución de los objetivos misionales y administrativos trazados.	Absolver consultas solicitadas por la Dirección General, y asesorar en las relaciones interinstitucionales y de cooperación en todos los aspectos relacionados con el Servicio Publico de Empleo.	Dirección General - Asesor de la Dirección	20 %	0 %	0 %	Esta estrategia no se pudo iniciar en este periodo teniendo en cuenta que el plan de acción tuvo varias modificaciones y la dirección general no realizó la asignación específica de los temas para realizar seguimiento por cada área en este trimestre.

ACCIONES	TAREAS	DEPENDENCIA	META	SEGUIMIENTO	CUMPLIMIENTO	CUALITATIVO
Participar y apoyar a las Subdirecciones, Secretaría General y Oficinas Asesoras en la consecución de los objetivos misionales y administrativos trazados.	Realizar apoyo y seguimiento a la función misional realizada por cada una de las áreas.	Dirección General - Asesor de la Dirección	20 %	20 %	100 %	Absolví las consultas solicitadas por la dirección general por medio del cual trabaje con cámara de comercio de Bogotá la coordinación y planeación de los diferentes cursos y capacitaciones requeridos para capacitar a los funcionarios de la UASPE.